



Algemene Voorwaarden Muto Communicatie / december 2009

Art. 1. Definities

- 1.1 Onder 'opdrachtnemer' wordt in deze voorwaarden verstaan: Muto Communicatie.
- 1.2 Onder 'opdrachtgever' wordt verstaan: degene die de opdracht voor de werkzaamheden heeft verstrekt.
- 1.3 Onder 'opdracht' wordt verstaan: het verzoek van de opdrachtgever aan de opdrachtnemer om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.
- 1.4 Onder 'werkzaamheden' wordt verstaan: al datgene wat de opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever maakt, onderneemt c.q. doet maken en of ondernemen.

Art. 2. Algemeen

- 2.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes, leveringen en overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers, tenzij hier uitdrukkelijk schriftelijk van is afgeweken.
- 2.2 Bekendmaking van deze voorwaarden kan onder meer gebeuren door vermelding op briefpapier, offerte, opdrachtbevestiging, factuur of elektronische documenten.

Art. 3. Geheimhouding

- 3.1 Muto Communicatie en haar medewerkers verplichten zich tot geheimhouding van die gegevens van de opdrachtgever die zij in het kader van de opdracht heeft gekregen, waarvan zij weet of kan aannemen dat ze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot na de beëindiging van de opdracht.

Art. 4. Aanbiedingen

- 4.1 Alle aanbiedingen en/of offertes van Muto Communicatie, mondeling, schriftelijk, telefonisch, per telefax of elektronisch zijn geheel vrijblijvend, tenzij in een schriftelijke offerte nadrukkelijk anders is vermeld.
- 4.2 Alle bij een aanbieding verstrekte stukken, inlichtingen en/of specificaties worden naar beste weten verstrekt maar gelden steeds bij benadering en zijn voor Muto Communicatie niet bindend.
- 4.2 Muto Communicatie is gerechtigd om bij of na het aangaan van de overeenkomst van opdrachtgever zekerheid te verlangen voor de nakoming van haar verplichtingen onder de overeenkomst in de vorm van een bankgarantie of daarmee redelijkerwijs gelijk te stellen zekerheid en is gerechtigd om, totdat die zekerheid zal zijn verstrekt, haar verplichtingen jegens opdrachtgever op te schorten.

Postadres: Detmoldstraat 47, 3523 GB Utrecht

Tel.: 06-54977772

info@mutocommunicatie.nl / www.mutocommunicatie.nl

Nummer KvK: 30273013 / BTW-nummer: NL821448249B01 / Rabobank 1544.32.652



- 4.3 Muto Communicatie is gerechtigd haar verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk uit te besteden.
- 4.4 Door Muto Communicatie genoemde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders aangegeven.

Art. 5. Overeenkomsten

- 5.1 Een overeenkomst tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer komt tot stand op het moment dat Muto Communicatie een opdracht van de opdrachtgever schriftelijk bevestigt of op het moment dat Muto Communicatie een begin maakt met de uitvoering van de opdracht.
- 5.2 Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen zijn slechts bindend indien Muto Communicatie dit schriftelijk heeft bevestigd.

Art. 6. Opdrachten en termijn van uitvoering

- 6.1 Een door Muto Communicatie opgegeven termijn waarbinnen een bepaalde opdracht wordt uitgevoerd heeft - tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk wordt aangegeven dat het een uiterste termijn betreft - slechts een indicatieve strekking.
- 6.2 De binding van Muto Communicatie aan een overeengekomen uiterste termijn van uitvoering van de opdracht vervalt indien de opdrachtgever enige uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting niet nakomt dan wel niet datgene doet, dat redelijkerwijs nodig is of wenselijk is om een tijdige uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.
- 6.3 Veranderingen in een al lopende opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de oorspronkelijke overeengekomen termijn wordt overschreden. Veranderingen die hogere kosten veroorzaken dan waarop in de offerte kon worden gerekend, worden de opdrachtgever extra in rekening gebracht.
- 6.4 Overschrijdingen van de termijn van uitvoering als gevolg van (algemene) voorwaarden van andere door opdrachtnemer ingeschakelde derden, gelden niet als overschrijding indien de opdrachtnemer dit direct na bekend worden schriftelijk bevestigd aan de opdrachtgever.
- 6.5 Ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van een communicatie adviseur van Muto Communicatie ontslaat Muto Communicatie van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn of van haar leveringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten en schade kan doen gelden. Uiteraard kan in overleg met opdrachtgever worden bekeken of vervanging vanuit Muto een optie is.
- In geval van overmacht - zoals verwoord in artikel 6.5 - zal Muto Communicatie de opdrachtgever daarvan onmiddellijk op de hoogte brengen. De opdrachtgever heeft na ontvangst van deze mededeling gedurende twee weken het recht een communicatieproject

Postadres: Detmoldstraat 47, 3523 GB Utrecht

Tel.: 06-54977772

info@mutocommunicatie.nl / www.mutocommunicatie.nl

Nummer KvK: 30273013 / BTW-nummer: NL821448249B01 / Rabobank 1544.32.652



schriftelijk te annuleren, echter onder de verplichting om van Muto Communicatie het uitgevoerde gedeelte van een communicatieproject af te nemen en te vergoeden.

Art. 7. Honorarium, kosten en tarieven

- 7.1 De honorering van de communicatie adviseurs van Muto Communicatie berust op uurtarieven, tenzij een andere wijze van beloning is overeengekomen. Het geldende uurtarief is opgenomen in de overeenkomst.
- 7.2 Noodzakelijke reis- en administratiekosten zoals telefoon-, telefax-, porto-, kopieer- en drukkosten en kosten van derden die noodzakelijk en volgens de overeenkomst in het kader van een communicatieproject door Muto Communicatie worden gemaakt, worden naast de uurtarieven afzonderlijk in rekening gebracht. Tenzij anders overeengekomen.
- 7.3 Voor zover niet uitdrukkelijk anders is overeengekomen zijn bedragen altijd in euro's, exclusief verschuldigde omzetbelasting.
- 7.4 De opdrachtgever zal de kosten van derden die worden gemaakt door Muto Communicatie in het kader van communicatieprojecten rechtstreeks aan de betreffende derde voldoen. Verloopt de betaling aan derden via Muto Communicatie dan is deze gerechtigd een voorschot op de kosten te verlangen.
- 7.5 Declaraties van het verschuldigde honorarium en overige kosten worden maandelijks gedaan. Bij opdrachten die binnen een maand worden afgerond, volgt de declaratie na beëindiging van de werkzaamheden. Een voorschot op het honorarium en de kosten kan worden overeengekomen. Kosten van derden kunnen bij ontvangst van facturen van derden onmiddellijk worden doorbelast.
- 7.6 Muto Communicatie verplicht zich per adviseur een verantwoording van uren en kosten bij te houden en op verzoek van de relatie ter inzage beschikbaar te stellen. Deze verplichting geldt slechts dan, indien niet op basis van een overeengekomen vaste vergoeding wordt gewerkt.

Art. 8. Betalingsvoorwaarden

- 8.1 Betaling dient te gebeuren - indien niet anders is overeengekomen - binnen 14 dagen na factuurdatum op de op de factuur aangegeven bankrekening c.q. girorekening.
- 8.2 Bij afwijking van de betalingstermijn zal de opdrachtgever over het factuurbedrag een rente in rekening worden gebracht overeenkomend met de wettelijke rente. Delen van de maanden worden voor de berekening van de wettelijke rente in aanmerking genomen als volle maanden.
- 8.3 Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van de door de opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde bedragen zijn voor rekening van de relatie; deze bedragen ten minste 10% van het verschuldigde bedrag en zullen minimaal € 100,- bedragen.

Postadres: Detmoldstraat 47, 3523 GB Utrecht

Tel.: 06-54977772

info@mutocommunicatie.nl / www.mutocommunicatie.nl

Nummer KvK: 30273013 / BTW-nummer: NL821448249B01 / Rabobank 1544.32.652



Art. 9. Intellectuele eigendom

- 9.1 Communicatieplannen, modellen, technieken, instrumenten en middelen die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van Muto Communicatie. Openbaarmaking kan daarom alleen gebeuren na verkregen toestemming van Muto Communicatie. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

Art. 10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Muto Communicatie is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door het bureau en haar medewerkers van zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.
- 10.2 De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Muto Communicatie voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.
- 10.3 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever op schadevergoeding dienen binnen één jaar na het einde van de opdracht te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verspeeld.

Art. 11. Toepasselijk recht

- 11.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Een geschil is aanwezig, wanneer één van de partijen verklaart dat dit het geval is. Als bevoegd rechter wijzen de partijen de rechter aan die bevoegd is in de woonplaats van Muto Communicatie.